



Публичное акционерное общество «Газпром»
(ПАО «Газпром»)

ПРИКАЗ

« 11 » МАЯ 2017 г.

№ 320

О проведении Фестиваля труда (профессионального мастерства) ПАО «Газпром»

В целях совершенствования профессионального мастерства работников дочерних организаций ПАО «Газпром», выявления и распространения передовых методов и приемов труда в ПАО «Газпром»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении Фестиваля труда (профессионального мастерства) ПАО «Газпром» (далее – Фестиваль).

2. Департаменту 715 (Е.Б. Касьян) обеспечивать:
совместно с заинтересованными структурными подразделениями ПАО «Газпром» формирование состава Конкурсной комиссии, а также организацию и проведение по четным годам начиная с 2018 года Фестиваля в соответствии с Положением о проведении Фестиваля;

заклучение договоров на подготовку и проведение Фестиваля с дочерними обществами ПАО «Газпром», на базе которых проводится Фестиваль, в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром (утверждено решением Совета директоров ОАО «Газпром» от 19 апреля 2012 г. № 1969).

3. Департаментам ПАО «Газпром», ответственным за организацию конкурсов (смотров-конкурсов) профессионального мастерства ПАО «Газпром» (далее – конкурсы), организовать работу по:

проведению начиная с 2020 года конкурсов в рамках Фестиваля;
актуализации действующих локальных нормативных актов ПАО «Газпром» по проведению конкурсов в соответствии с настоящим Положением о проведении Фестиваля.

4. Департаменту 816 (А.С. Иванников) предусматривать в бюджете ПАО «Газпром» финансовые средства, необходимые для проведения Фестиваля.

5. Департаменту 106 (А.Д. Беспалов) обеспечить демонстрацию фотоматериалов о проведении Фестиваля на экранах в офисах ПАО «Газпром», подготовку пресс-релиза и освещение проведения Фестиваля в печатных изданиях дочерних обществ ПАО «Газпром».

Председатель Правления

 А.Б. Миллер

2.21.000710

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Фестиваля труда
(профессионального мастерства) ПАО «Газпром»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении Фестиваля труда (профессионального мастерства) ПАО «Газпром» (далее – Фестиваль) определяет порядок организации и проведения Фестиваля среди работников организаций ПАО «Газпром».

1.2. Настоящее Положение о проведении Фестиваля разработано в рамках реализации следующих локальных нормативных актов:

Политика управления человеческими ресурсами ОАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций, утвержденная постановлением Правления ОАО «Газпром» от 07 ноября 2006 г. № 49;

Комплексная программа повышения эффективности управления человеческими ресурсами ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на период 2016–2020 гг., утвержденная распоряжением ПАО «Газпром» от 17 февраля 2016 г. № 29;

Положение о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утвержденное приказом ПАО «Газпром» от 29 января 2016 г. № 42;

локальные нормативные акты по проведению конкурсов (смотров-конкурсов) профессионального мастерства ПАО «Газпром».

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении о проведении Фестиваля используются следующие термины и определения:

2.1. **Фестиваль труда (профессионального мастерства) ПАО «Газпром»** (далее – Фестиваль) – регулярное мероприятие, предусматривающее в течение определенного периода времени проведение на базе одной или нескольких организаций ПАО «Газпром» конкурсов профессионального мастерства рабочих (специалистов) на присвоение им званий лучших по профессии (специальности).

2.2. **Конкурс** – соревнование по профессиональному мастерству, проводимое в рамках Фестиваля между Конкурсантами, с целью выявления его победителя, предусматривающее выполнение конкурсных заданий на всех этапах проведения, включая проверку теоретических знаний Конкурсантов,

выполнение ими практических заданий, а также экспертную оценку выполнения заданий.

2.3. Отборочный конкурс – соревнование по профессиональному мастерству по одноименным профессиям (специальностям), проводимое в организации ПАО «Газпром» с целью выявления его победителей для последующего участия в Конкурсе.

2.4. Конкурсант – работник организации ПАО «Газпром» из числа победителей отборочных конкурсов, допущенный к участию в Конкурсе.

2.5. Теоретические задания – задания, направленные на оценку теоретических знаний по вопросам профессиональной деятельности, охраны труда и промышленной безопасности, корпоративной философии и культуры компании.

2.6. Практические задания – задания, направленные на оценку знаний и умений практического характера, отражающих уровень профессиональных навыков работника.

2.7. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, обеспечивающий контроль за организацией и проведением Фестиваля, подведение итогов Конкурсов.

2.8. Организационный комитет – исполнительный орган, осуществляющий организацию Фестиваля в соответствии с требованиями настоящего Положения о проведении Фестиваля.

2.9. Экспертная группа – исполнительный орган, формируемый для проведения экспертной оценки выполненных заданий каждого Конкурса.

2.10. Участники Фестиваля – лица, принимающие участие в проведении Фестиваля.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Целью Фестиваля является демонстрация профессиональных знаний, умений, навыков, выявление лучшего по профессии (специальности) из числа работников одноименных профессий (специальностей) организаций ПАО «Газпром».

3.2. Задачи Фестиваля:

совершенствование профессионального мастерства работников организаций ПАО «Газпром»;

выявление и распространение среди работников организаций ПАО «Газпром» передовых методов и приемов труда, обмен профессиональным опытом;

стимулирование работников организаций ПАО «Газпром» к достижению оптимальных результатов деятельности и повышению профессионального уровня;

формирование у работников организаций ПАО «Газпром» ответственного отношения к труду и развитию новаторства;

повышение престижа профессий и специальностей;

развитие корпоративных ценностей и коммуникаций.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФЕСТИВАЛЕМ

Органами управления Фестивалем являются:

Конкурсная комиссия;

экспертные группы;

Организационный комитет.

4.1. Основными функциями Конкурсной комиссии являются:

утверждение Порядка проведения Конкурсов в рамках Фестиваля;

координация работы экспертных групп Фестиваля;

контроль за деятельностью Организационного комитета Фестиваля;

контроль за соблюдением Конкурсантами установленных правил выполнения конкурсных заданий, правил и норм охраны труда и промышленной безопасности;

оформление протоколов об итогах Конкурсов;

награждение победителей Конкурсов;

оценка передовых методов и приемов труда, выявленных в ходе проведения Фестиваля.

4.1.1. В состав Конкурсной комиссии включаются:

председатель Конкурсной комиссии – главный инженер или заместитель руководителя по производству организации ПАО «Газпром», на базе которой проводится наибольшее количество Конкурсов;

члены Конкурсной комиссии – работники Департамента 715 ПАО «Газпром», иных структурных подразделений и организаций ПАО «Газпром», компетентных по номинациям Фестиваля;

секретарь Конкурсной комиссии – работник организации ПАО «Газпром», на базе которой проводится наибольшее количество Конкурсов.

Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным.

4.1.2. Дополнительно в состав Конкурсной комиссии Фестиваля могут включаться представители:

государственных надзорных органов;

органов по труду и занятости;

организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4.1.3. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается распоряжением за подписью заместителя Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующего вопросы управления персоналом, на основании предложений Департамента 715 ПАО «Газпром», иных структурных подразделений и организаций ПАО «Газпром», компетентных по номинациям Фестиваля.

4.1.4. Решения Конкурсной комиссии Фестиваля принимаются коллегиально, оформляются протоколом Конкурсной комиссии.

4.1.5. Каждый член Конкурсной комиссии Фестиваля (включая председателя и секретаря) при принятии решений имеет один голос.

4.2. Основными функциями экспертной группы являются:

проведение проверки готовности рабочих мест для выполнения Конкурсантами конкурсных заданий;

проведение инструктажа для персонала, обслуживающего рабочие места для выполнения Конкурсантами конкурсных заданий;

проведение жеребьевки среди Конкурсантов для определения очередности выполнения конкурсных заданий;

осуществление контроля за технологией и качеством выполняемых Конкурсантами работ, правильностью применяемых методов и приемов труда;

осуществление контроля за соблюдением Конкурсантами правил и норм охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при выполнении практических заданий;

оценка результатов выполнения Конкурсантами конкурсных заданий;

выявление передовых методов и приемов труда при выполнении практических заданий.

4.2.1. Экспертные группы формируются в рамках проведения каждого Конкурса. В состав экспертных групп включаются руководители и высококвалифицированные специалисты структурных подразделений организаций ПАО «Газпром» по определенным номинациям Фестиваля, а также в области охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

4.2.2. В состав экспертных групп могут быть также включены независимые эксперты, обладающие необходимыми знаниями по определенным номинациям Фестиваля (в том числе работники смежных и подрядных организаций, представители надзорных органов, образовательных организаций).

4.2.3. Состав экспертных групп утверждается председателем Конкурсной комиссии.

4.3. Основными функциями Организационного комитета являются:

подготовка и направление документов по вопросам организации и проведения Фестиваля;

обеспечение разработки Порядка проведения Конкурсов;

формирование сметы расходов на проведение Фестиваля;

разработка регламента проведения Фестиваля;

организация размещения и питания Участников Фестиваля;

организация транспортного обеспечения мероприятий Фестиваля;

организация рабочих мест для выполнения конкурсных заданий, отвечающих безопасным условиям труда;

организация медицинского сопровождения мероприятий Фестиваля, дежурства медицинских работников в местах выполнения конкурсных заданий;

организация фотосъемки и видеосъемки мероприятий Фестиваля;

организация выставок-презентаций по инновационным технологиям, оборудованию и материалам, применяемым или планируемым к применению в газовой отрасли, по направлениям деятельности, соответствующим проводимым Конкурсам;

организация церемоний торжественного открытия и награждения победителей;

организация культурных и спортивных мероприятий для Участников Фестиваля.

4.3.1. Состав Организационного комитета определяется Конкурсной комиссией и утверждается ее председателем.

4.4. На время проведения Фестиваля члены Конкурсной комиссии и экспертных групп освобождаются от исполнения своих должностных обязанностей по основному месту работы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФЕСТИВАЛЯ

5.1. Фестиваль проводится один раз в два года.

5.2. Организаторами Фестиваля являются структурное подразделение ПАО «Газпром», на которое возложены задачи по управлению персоналом (далее – Департамент 715 ПАО «Газпром»), и профильные структурные подразделения ПАО «Газпром» (далее – профильные Департаменты).

5.3. Организации ПАО «Газпром» в срок до 01 декабря за два года, предшествующих году проведения Фестиваля, направляют в Департамент 715 ПАО «Газпром» предложения по перечню номинаций Фестиваля для проведения соответствующих конкурсов на собственной базе¹.

5.4. Повторное проведение Фестиваля на базе одной и той же организации ПАО «Газпром» допускается не ранее чем через пять лет.

5.5. Распоряжением за подписью заместителя Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующего вопросы управления персоналом, в срок до 01 мая года, предшествующего году проведения Фестиваля, определяются:

- сроки проведения Фестиваля;
- перечень профессий и специальностей, по которым проводятся Конкурсы;
- состав Конкурсной комиссии;
- организация ПАО «Газпром», на базе которой проводится наибольшее количество Конкурсов;
- сроки подачи организациями ПАО «Газпром» заявок на участие в Фестивале;
- структурное подразделение, ответственное за информационное сопровождение Фестиваля в средствах массовой информации и интернет/интранет-ресурсах ПАО «Газпром».

5.6. Распоряжение о проведении Фестиваля размещается на интранет-ресурсе Департамента 715 ПАО «Газпром».

5.7. На основании распоряжения о проведении Фестиваля организации ПАО «Газпром» проводят отборочные конкурсы для последующего участия их победителей в Конкурсах.

5.8. Организация ПАО «Газпром», на базе которой проводится Фестиваль:

предоставляет рабочие места для выполнения конкурсных заданий и обеспечивает на них безопасные условия труда;

¹С учетом наличия в организации ПАО «Газпром» необходимой для проведения конкурсов материально-технической базы, условий для размещения Конкурсантов и транспортного обеспечения.

обеспечивает Конкурсантов оборудованием, инструментом, материалами, технической и технологической документацией, необходимыми для выполнения конкурсных заданий;

предоставляет помещения, средства связи, оргтехнику и обеспечивает необходимыми канцелярскими принадлежностями и средствами контроля за выполнением конкурсных заданий экспертную группу и Конкурсную комиссию Фестиваля;

обеспечивает видеофиксацию выполнения конкурсных заданий;

обеспечивает безопасность Участников Фестиваля в местах проведения мероприятий Фестиваля.

5.9. Организационный комитет Фестиваля определяет:

в срок до 01 августа года, предшествующего году проведения Фестиваля, порядок проведения мероприятий в рамках Фестиваля, в том числе торжественное открытие, выполнение конкурсных заданий, торжественное награждение победителей, закрытие Фестиваля и др. (далее – Регламент проведения Фестиваля);

дату ознакомления Конкурсантов с рабочими местами выполнения конкурсных заданий, которая назначается не позднее чем за месяц до проведения Конкурса².

5.10. В период проведения Фестиваля в организации ПАО «Газпром», на базе которой проводится Фестиваль, рекомендуется организовывать выставки-презентации по инновационным технологиям, оборудованию и материалам, применяемым или планируемым к применению в газовой отрасли, по направлениям деятельности, соответствующим проводимым Конкурсам.

5.11. Финансовые средства на проведение Фестиваля планируются Департаментом 715 ПАО «Газпром» в рамках установленных Бюджетом (финансовым планом) ПАО «Газпром» лимитов управленческих расходов ПАО «Газпром».

5.12. В целях проведения Фестиваля Департамент 715 ПАО «Газпром» заключает с организацией ПАО «Газпром» договор возмездного оказания услуг по организации и проведению Фестиваля в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Газпром» и Компаний Группы Газпром (утверждено решением Совета директоров ОАО «Газпром» от 19 апреля 2012 г. № 1969).

5.13. Расходы на проживание и командировочные расходы Участников Фестиваля обеспечиваются за счет средств организаций ПАО «Газпром», направляющих Участников.

6. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. В качестве Конкурсантов в Фестивале принимают участие победители отборочных конкурсов.

²К ознакомлению с рабочими местами допускаются только Конкурсанты.

При отсутствии в организации ПАО «Газпром» победителя отборочного конкурса к участию в Фестивале допускается один из призеров отборочного конкурса, занявший второе место.

Участие работников организаций ПАО «Газпром» в Фестивале осуществляется на добровольной основе.

6.2. Количество Конкурсантов, направляемых от каждой организации ПАО «Газпром» для участия в каждом из Конкурсов – не более одного человека.

6.3. К Конкурсанту предъявляются следующие требования:

наличие документов, подтверждающих стаж работы не менее одного года в организации ПАО «Газпром» по профессии (специальности), соответствующей номинации Конкурса;

наличие документов, удостоверяющих квалификацию Конкурсанта и его профессиональную принадлежность;

наличие документов по проверке знаний требований охраны труда, электро- и пожарной безопасности;

наличие удостоверений о допуске к выполнению отдельных видов работ (при необходимости);

наличие документов, подтверждающих отсутствие дисциплинарных взысканий в течение одного года до начала проведения Фестиваля;

наличие медицинского полиса;

наличие средств индивидуальной защиты, определяемых Порядком проведения каждого Конкурса;

наличие спецодежды с символикой организации ПАО «Газпром», соответствующей требованиям охраны труда.

6.4. Заявки организаций ПАО «Газпром» на участие работников в Фестивале (приложение № 1) направляются в Конкурсную комиссию Фестиваля не позднее чем за три месяца до проведения Фестиваля. К заявке прилагаются выписки из Протоколов об итогах проведения отборочных конкурсов в организации ПАО «Газпром», а также копии документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения о проведении Фестиваля.

6.5. Каждый Участник Фестиваля оформляет согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

6.6. Допускается направление на Фестиваль с группой Конкурсантов от организации ПАО «Газпром» не более одного сопровождающего, обеспечивающего выполнение Конкурсантами требований пункта 6.3 настоящего Положения о проведении Фестиваля.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7.1. Проведение Конкурса допускается в очной, заочно-очной форме.

7.2. Заочный этап Конкурса может состоять из следующих заданий:

подготовка портфолио Конкурсанта;

подготовка презентационных материалов, в том числе самопрезентация Конкурсанта;

выполнение предварительных (допускных) заданий;
 видеозапись выполнения каких-либо заданий и др.

7.3. С целью организации и проведения Конкурса по определенным номинациям в срок до 01 августа года, предшествующего проведению Фестиваля, Организационный комитет обеспечивает разработку соответствующего Порядка проведения Конкурса, его согласование с профильными Департаментами ПАО «Газпром» и утверждение Конкурсной комиссией.

7.4. Порядок проведения Конкурса должен содержать следующие разделы:
 требования к Конкурсантам (образование, стаж и опыт работы, наличие разрешительных документов и т.д.);

требования к экспертам, которые включаются в состав экспертных групп (в том числе образование, стаж и опыт работы, наличие документов, разрешающих допуск к работе на опасных производственных объектах, и т.д.);

требования к порядку выполнения теоретического задания;

требования к оборудованию, материалам, рабочему месту и порядку выполнения практического задания;

операционно-технологические карты или наряд-задания на каждое практическое задание с указанием характера и условий его выполнения;

критерии и методика оценки каждого теоретического и практического задания.

7.5. Каждому Конкурсанту перед началом Конкурса присваивается порядковый номер, определяемый жеребьевкой, который заносится в протокол жеребьевки (приложение № 3).

7.6. До начала Конкурсов Организационный комитет предоставляет Конкурсантам время для:

ознакомления с Регламентом проведения Фестиваля;

ознакомления с Порядком проведения Конкурсов по определенным номинациям;

ознакомления с порядком жеребьевки Конкурсантов для определения порядкового номера и очередности выполнения конкурсных заданий;

ознакомления с технологическим оборудованием, инструментом, приспособлениями и материалами, необходимыми для выполнения практической части конкурсных заданий;

ознакомления с системой критериев оценки выполнения конкурсных заданий и определения победителей;

прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте и при необходимости целевого инструктажа на производство работ, для которых необходимо оформление особого разрешения.

7.7. Участники Фестиваля должны пройти вводный инструктаж по охране труда и целевой инструктаж для участников массовых мероприятий, проведение которого организует Организационный комитет.

7.8. Конкурсные задания и методика их оценки:

7.8.1. Конкурсы предусматривают выполнение Конкурсантами практических и теоретических заданий.

7.8.2. Конкурсные задания составляются таким образом, чтобы обеспечить равные возможности их выполнения всеми Конкурсантами, способствовать наиболее полному проявлению каждым Конкурсантом имеющихся теоретических знаний и практических умений и навыков.

7.8.3. Содержание и сложность теоретических и практических заданий должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик, указанным в квалификационных справочниках, на установленный разряд (разряды) по соответствующей профессии рабочего или категорию (категории) по соответствующей должности специалиста и (или) положениям профессиональных стандартов по соответствующим уровням квалификации (при наличии).

7.8.4. С целью применения единых подходов оценки Конкурсантов максимальное суммарное количество баллов, которые могут быть им начислены за полностью правильное выполнение теоретического и практического заданий, устанавливается по 100-балльной шкале.

7.8.5. На выполнение теоретического задания отводится до двух академических часов, практического задания – не более четырех академических часов.

7.8.6. Теоретическое задание может предполагать письменный ответ Конкурсанта на вопросы, быть сформулировано в тестовой форме с несколькими вариантами ответов (не менее трех), один или несколько из которых правильные, или быть разработано в виде ситуационных задач.

7.8.7. Теоретическое задание может состоять из одного или нескольких заданий.

7.8.8. Допускается выполнение Конкурсантами теоретического задания с применением технических средств за контролем знаний (компьютерных обучающе-контролирующих систем).

7.8.9. Вопросы теоретического задания разрабатываются с учетом производственных и должностных инструкций, технологических регламентов производства, планов локализации и ликвидации аварий, руководств по эксплуатации технологического оборудования и других эксплуатационных документов, которыми руководствуются Конкурсанты в своей трудовой деятельности.

При разработке теоретического задания необходимо соблюдать следующие требования:

задание должно быть связано с непосредственной трудовой деятельностью и учитывать положения профессиональных стандартов соответствующих видов профессиональной деятельности;

задание должно способствовать раскрытию знаний, необходимых для качественной, производительной и безопасной работы по профессии или специальности;

задание должно отражать передовые научно-технические достижения в той мере, в какой они применяются на производстве, и стимулировать Конкурсантов к изучению нового оборудования и новейших технологических процессов газовой отрасли;

задание должно способствовать развитию у Конкурсанта логического мышления и установлению причинно-следственных связей между явлениями.

Вопросы теоретического задания должны формулироваться доступно, кратко, быть понятными без дополнительных разъяснений.

7.8.10. При выполнении теоретического задания Конкурсантам не разрешается:

обмениваться с другими Конкурсантами ответами на вопросы задания;

пользоваться мобильными средствами связи, портативными персональными компьютерами и другими электронными устройствами получения и хранения информации;

пользоваться справочной литературой и нормативно-технической документацией (если это не предусмотрено заданием).

7.8.11. Оценка теоретического задания производится по балльной системе. По результатам правильных ответов на вопросы и задачи Конкурсанту начисляются баллы. За неправильный ответ баллы Конкурсанту не начисляются. Максимальное количество баллов, которые могут быть начислены Конкурсанту за полностью правильное выполнение теоретического задания, составляет 40 баллов.

7.8.12. Оценка, выставленная Конкурсанту за выполнение теоретического задания, заносится каждым членом экспертной группы в ведомость оценок теоретического задания (приложение № 4).

7.8.13. В случае если теоретическое задание состоит из нескольких заданий, оценки Конкурсантов за эти задания заносятся всеми членами экспертной группы в сводную ведомость оценок теоретического задания (приложение № 5), после чего у каждого Конкурсанта подсчитывается средний итоговый балл за выполнение теоретического задания.

7.8.14. Практическое задание предполагает демонстрацию Конкурсантом профессиональных компетенций по выполнению работ по профессии или специальности.

7.8.15. Практическое задание должно быть связано с непосредственной трудовой деятельностью и при этом мотивировать Конкурсанта на повышение профессиональных компетенций.

7.8.16. Порядок проведения работ практического задания должен соответствовать технологическим регламентам.

7.8.17. Для выполнения практических заданий всем Конкурсантам предоставляются равные условия.

7.8.18. Практическое задание выполняется всеми Конкурсантами одновременно. При недостаточном количестве равноценных рабочих мест допускается выполнение практического задания Конкурсантами по очереди или группами.

7.8.19. Практическое задание может проводиться на учебных полигонах, в учебных мастерских или учебных лабораториях, в условиях реального производства на выведенном из работы технологическом оборудовании.

7.8.20. Допускается выполнение практического задания с применением тренажеров-имитаторов технологического оборудования.

7.8.21. Практическое задание должно отвечать следующим требованиям:
учитывать положения профессиональных стандартов соответствующих видов профессиональной деятельности (при наличии);

быть характерным для данной профессии (специальности) и соответствовать по своей сложности квалификации Конкурсантов;

выполняться в последовательности с нарастающей сложностью, обеспечивать демонстрацию трудовых приемов и операций и соответствовать характеру производственных работ;

по возможности обеспечивать полную проверку квалификации и мастерства Конкурсанта;

способствовать совершенствованию профессиональных качеств, мотивировать Конкурсантов на освоение передовых методов и приемов труда.

7.8.22. На выполнение практического задания каждому Конкурсанту выдается наряд-задание с указанием характера задания и условий его выполнения.

В наряде-задании должна точно указываться норма времени на выполнение задания.

7.8.23. Оценка практического задания производится по балльной системе. По результатам правильного выполнения практического задания Конкурсанту начисляются баллы. Количество начисляемых Конкурсанту баллов за выполнение практического задания зависит от:

соблюдения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;

степени владения профессиональными умениями и навыками по установленному уровню квалификации;

степени соблюдения при выполнении практического задания технологических требований;

применения при выполнении практического задания наиболее рациональных методов и приемов;

эффективности самостоятельной деятельности Конкурсанта в процессе выполнения практического задания;

рациональной организации процесса выполнения практического задания и рабочего места;

соблюдения установленного времени выполнения практического задания.

7.8.24. Самостоятельная деятельность Конкурсанта в процессе выполнения практического задания включает:

подбор необходимых для выполнения данного задания инструментов, материалов, приспособлений;

планирование работы с целью осуществления задания, изучение технологических карт и чертежей, которые содержат указания на необходимые действия, характеристику каждого действия, порядок их выполнения, ошибки, которые могут возникнуть, и пути их преодоления;

рациональный выбор, комбинирование и практическое применение трудовых приемов в ходе практического выполнения задания;

соблюдение мер безопасности при работе;

проверку хода и результатов работы с точки зрения соответствия предъявляемым требованиям.

7.8.25. Рациональная организация рабочего места при выполнении практического задания включает:

соблюдение всех требований безопасности, промышленной санитарии и гигиены труда;

выбор рационального расположения рабочего инструмента и приспособлений;

наличие на рабочем месте только того инструмента, который используется в процессе выполнения практического задания.

7.8.26. Максимальное количество баллов, которые могут быть начислены участнику за правильное выполнение практических заданий, составляет 60 баллов.

7.8.27. Оценка, выставленная участнику за выполнение практических заданий, заносится каждым членом экспертной группы в ведомость оценок практического задания (приложение № 6).

7.8.28. Итоговые оценки участников за практические задания заносятся всеми членами экспертной группы в сводную ведомость оценок практического задания (приложение № 7), после чего у каждого участника подсчитывается средний балл за выполнение практического задания.

7.8.29. Конкурсанты, допустившие при выполнении практического задания нарушение правил охраны труда или приемов выполнения технологических операций, которые могут привести к травматизму или иным серьезным последствиям, по решению Конкурсной комиссии отстраняются от дальнейшего выполнения конкурсных заданий и участия в Фестивале.

7.9. Подсчет баллов, набранных каждым Конкурсантом, осуществляется экспертными группами Фестиваля на основании утвержденного Порядка проведения Конкурсов по каждой профессии или специальности.

7.10. При возникновении спорных вопросов по результатам выполнения Конкурсантами конкурсных заданий окончательное решение принимается открытым голосованием членов Конкурсной комиссии Фестиваля, простым большинством голосов.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ФЕСТИВАЛЯ

8.1. Подведение итогов Фестиваля осуществляется Конкурсной комиссией.

8.2. Итоги Фестиваля по каждому Конкурсу заносятся секретарем Конкурсной комиссии в сводные ведомости оценок выполнения теоретических и практических заданий (приложение № 8) и оформляются отдельными протоколами (приложение № 9).

Сводные ведомости оценок выполнения конкурсных заданий и протоколы Конкурсов подписываются членами и председателем Конкурсной комиссии.

8.3. Победителями Конкурсов становятся Конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов по результатам выполнения теоретических и практических заданий.

В случае если несколько Конкурсантов одного Конкурса по итогам выполнения теоретического и практического заданий набрали одинаковое количество баллов, более высокое место присуждается Конкурсанту, получившему большее количество баллов за выполнение практического задания за наименьшее время.

8.4. По каждому Конкурсу определяются победитель (одно первое место) и призеры (два вторых места и три третьих места).

8.5. Победителям Конкурсов присваивается звание «Лучший рабочий по профессии ПАО «Газпром» и (или) «Лучший инженер по специальности (специалист) ПАО «Газпром».

8.6. Победители Конкурсов награждаются Почетной грамотой ПАО «Газпром».

8.7. Призерам Конкурсов объявляется Благодарность ПАО «Газпром».

8.8. Неоднократные победители и призеры Конкурсов могут быть представлены к ведомственным наградам.

8.9. Победителям и призерам Конкурсов устанавливаются денежные премии:

за первое место – 10 МТС³;

за второе место – 8 МТС;

за третье место – 5 МТС.

8.10. Выплата денежных премий победителю и призерам Конкурса производится в рамках лимитов средств на оплату труда, предусмотренных бюджетами организаций ПАО «Газпром».

8.11. Конкурсной комиссией может быть принято решение о поощрении Конкурсантов, не занявших призовые места, но показавших высокое профессиональное мастерство и творческий подход при выполнении конкурсных заданий.

8.12. Конкурсной комиссией может быть принято решение о поощрении лиц, принявших активное участие в подготовке и организации Фестиваля, за высокий уровень его проведения.

8.13. На основании протоколов Конкурсной комиссии издается приказ ПАО «Газпром» об итогах Фестиваля.

³МТС – минимальная тарифная ставка рабочего первого разряда основного производства, занятого в нормальных условиях труда, по Единой тарифной сетке.

**Заявка на участие
в Фестивале профессионального мастерства ПАО «Газпром»**

Наименование конкурса: «Лучший по _____»
(наименование профессии, специальности)

Организация: _____

Ф.И.О. участника: _____

Профессия, должность участника: _____

Квалификационный разряд, категория: _____

Общий стаж работы по профессии, специальности в ПАО «Газпром»: _____

Ф.И.О. непосредственного руководителя участника: _____

Телефон непосредственного руководителя участника: _____

Место, занятое в первом (отборочном) этапе Фестиваля профессионального мастерства, проведенного в организации: _____

Приложение: Протокол об итогах проведения первого (отборочного) этапа
Фестиваля профессионального мастерства, проведенного
в организации.

**Руководитель
организации:**

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Подпись кандидата на участие в Фестивале профессионального мастерства:

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

**Согласие на обработку персональных данных
участника Фестиваля профессионального мастерства
ПАО «Газпром»**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ № _____ выдан _____
(серия) (номер) (дата выдачи)

_____,
(кем выдан паспорт)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации по паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю ПАО «Газпром», зарегистрированному по адресу Российская Федерация, Москва, ул. Наметкина, д. 16 и _____, зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, _____, в целях подготовки, оформления и ведения соответствующей документации в рамках проведения Фестиваля профессионального мастерства «Лучший рабочий по профессии ПАО «Газпром», «Лучший инженер по специальности (специалист) ПАО «Газпром», проводимого на базе _____, даю согласие
(организация ПАО «Газпром»)

на обработку, предполагающую сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, год, месяц и дату рождения, пол, паспортные данные, адрес регистрации, место работы, занимаемую должность, сведения об образовании, стаже работы.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь информировать об этом ПАО «Газпром» в письменной форме и представить копии подтверждающих документов.

Выражаю _____ на трансграничную передачу моих
(согласие/несогласие)
персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 (семидесяти пяти) лет.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва настоящего Согласия ПАО «Газпром» вправе обрабатывать мои персональные данные в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Протокол жеребьевки конкурса
«Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)
Фестиваля профессионального мастерства ПАО «Газпром»

№ п/п	Ф.И.О. Конкурсанта	Организация ПАО «Газпром»	Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке
1			
2			
3			
...			

Члены экспертной группы:

(Ф.И.О.)	(дата, подпись)

Ведомость оценок теоретического задания
Конкурс «Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Номер задания (билета)	Количество правильных ответов	Количество неправильных ответов	Время выполнения задания	Итого баллов за выполнение задания
1					
2					
...					

Член экспертной группы: _____
 (Ф.И.О.) (дата, подпись)

Сводная ведомость оценок теоретического задания
Конкурс «Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Номер задания (билета)	Количество баллов за выполнение задания			Итого баллов за выполнение задания
		Член экспертной группы № 1	Член экспертной группы № 2	Член экспертной группы № 3	
1					
2					
...					

Члены экспертной группы: _____

 (Ф.И.О.) (дата, подпись)

Ведомость оценок практического задания
Конкурс «Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Наименование практического задания: _____

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Количество тах. баллов за выполнение задания	Критерии, за несоблюдение которых вычитаются штрафные баллы				Количество штрафных баллов	Время выполнения задания	Итого баллов за выполнение задания
		Критерий 1	Критерий 2	Критерий 3	Критерий 4			
1								
2								
...								

Член экспертной группы: _____
 (Ф.И.О.) (дата, подпись)

Сводная ведомость оценок практических заданий
Конкурс «Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Наименование практического задания: _____

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Количество баллов за выполнение задания						Итого баллов за выполнение задания
	Член экспертной группы № 1		Член экспертной группы № 2		Член экспертной группы № 3		
	Задание 1	Задание 2	Задание 1	Задание 2	Задание 1	Задание 2	
1							
2							
...							

Члены экспертной группы: _____

 (Ф.И.О.) (дата, подпись)

Сводная ведомость оценок теоретических и практических заданий
Конкурс «Лучший по _____»

(наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Ф.И.О. Конкурсанта	Организация ПАО «Газпром»	Итоговые баллы за выполнение теоретического задания	Итоговые баллы за выполнение практического задания	Итоговая оценка (сумма баллов)
1					
2					
...					

Председатель конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О.)

 (дата, подпись)

Члены конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О.)

 (дата, подпись)

Протокол
об итогах конкурса «Лучший по _____»
 (наименование профессии/специальности)

Место проведения: _____
 (наименование организации ПАО «Газпром»)

Регистрационный номер Конкурсанта, присвоенный при жеребьевке	Ф.И.О. Конкурсанта	Профессия, должность Конкурсанта	Организация ПАО «Газпром»	Количество набранных баллов	Место, занятое в конкурсе
1					
2					
...					

Председатель конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О.)

 (дата, подпись)

Члены конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О.)

 (дата, подпись)

Секретарь конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О.)

 (дата, подпись)